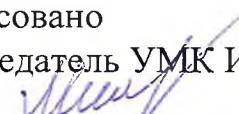


федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Оренбургский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России
Институт профессионального образования

Согласовано
Председатель УМК ИПО ОрГМУ

М.Р. Исаев
« 26 » апрель 2019 г.

Утверждаю
Директор ИПО ОрГМУ

Е.Д. Луцай
« 26 » апрель 2019 г.
на основании решения УМК ИПО



**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

**«УПРАВЛЕНИЕ МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ
НА ОСНОВЕ БИЗНЕС-ПРОЦЕССОВ»**

Документ о квалификации: *удостоверение о повышении квалификации*

Объём: 36 часов / 1 ЗЕТ

Разработчики программы:

1. Зав. кафедрой общественного здоровья и здравоохранения №1, д.м.н., профессор Борщук Е.Л.
2. Доцент кафедры общественного здоровья и здравоохранения №1 к.м.н., доцент Калинина Е.А.
3. Ведущий специалист отдела инновационных проектов и международных связей Ионов В.А.

Рецензенты:

1. Зав. кафедрой общественного здоровья и здравоохранения с курсом ИДПО ФГБОУ ВО «Башкирский государственный медицинский университет» Минздрава России, д.м.н., профессор Шарафутдинова Н.Х.
2. Зав. кафедрой экономики и управления здравоохранения с курсом последипломного образования ФГБОУ ВО «Астраханский государственный медицинский университет» Минздрава России, д.м.н., профессор Шаповалова М.А.

Дополнительная профессиональная программа рассмотрена на заседании кафедры *общественного здоровья и здравоохранения № 1* «4» апреля 2019 г., протокол № 12.

Дополнительная программа рассмотрена на заседании УМК по специальностям ДПО « 26 » апрель 2019 г., протокол № 9 .

Оренбург, 2019 г.

Содержание

1. Общая характеристика ДПП.
2. Учебный план ДПП.
3. Календарный учебный график ДПП.
4. Содержание программы.
5. Оценка результатов освоения обучающимися ДПП.
6. Организационно-педагогические условия реализации ДПП.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ДПП

1.1. Нормативные правовые основания разработки программы

Нормативную правовую основу разработки программы составляют:

- 1) Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 2) Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.06.2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».
- 3) Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

Программа разработана с учётом:

- 4) Федерального закона от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

1.2. Требования к обучающимся

Высшее образование - специалитет по одной из специальностей: «Лечебное дело», «Педиатрия», «Медико-профилактическое дело» и подготовка в интернатуре и (или) ординатуре по специальности «Организация здравоохранения и общественное здоровье» или профессиональная переподготовка по специальности «Организация здравоохранения и общественное здоровье» при наличии подготовки в интернатуре и (или) ординатуре по одной из медицинских специальностей.

1.3. Форма освоения программы очная с применением ДОТ, ЭО; очно-заочная с применением ДОТ, ЭО; заочная с применением ДОТ, ЭО.

1.4. Цель и планируемые результаты обучения

Цель: сформировать у обучающихся теоретических основ анализа бизнес-процессов, соответствующих компетенций, позволяющих получить представление о методах анализа бизнес-процессов, приобретение навыков применения приемов и методов анализа бизнес-процессов.

Уровень квалификации – 8.

Планируемые результаты обучения

Программа повышения квалификации направлена на формирование следующей трудовой функции в соответствии с профессиональным стандартом для специалиста в области организации здравоохранения и общественного здоровья (приказ Министерства труда и социальной защиты населения Российской Федерации от 07.11.2017 г. № 768н): **Управление медицинской организацией**.

Обобщенная трудовая функция (по ПС)	Трудовые функции	Знания	Умения	Навыки
1	2	3	4	5
Управление медицинской организацией	Организация деятельности медицинской организации	Показатели, характеризующие деятельность медицинской организации, и показатели здоровья населения	Разрабатывать планы и программы, формировать систему показателей деятельности медицинской организации	Планирование деятельности медицинской организации, утверждение перечня и установление значений целевых показателей деятельности медицинской организации
		Основы бизнес-планирования	Организовывать работу трудового коллектива, осуществлять постановку целей и формулировку задач, определять приоритеты	Совершенствование организационно-управленческой структуры медицинской организации
			Оценивать эффективность деятельности медицинской организации, вырабатывать варианты управленческих решений и оценивать риски, связанные с их реализацией	Контроль выполнения планов и программ деятельности медицинской организации
			Осуществлять общее управление медицинской организации Осуществлять управление работниками медицинской организации	Принятие управленческих решений по совершенствованию деятельности медицинской организации
			Осуществлять управление информационными ресурсами	Организация внедрения инноваций в деятельность медицинской организации

1.5. Трудоёмкость программы – 36 часов

ДПП ПК «Управление медицинской организацией на основе бизнес-процессов», 36 часов

2. УЧЕБНЫЙ ПЛАН ДПП

№ п/п	Наименование учебных тем	Формы промежуточной аттестации	Обязательные учебные занятия		Самостоятельная работа обучающегося (с применением ДОТ и ЭО)		Стажировка (час.)	Всего (час.)
			Всего (час.)	в т.ч. практически занятия (час.)	Всего (час.)	в т.ч. консультаций при выполнении самостоятельно работы (час.)		
2.1 Очная форма (с применением ДОТ и ЭО)								
1.	Управление медицинской организацией на основе бизнес-процессов	тестирование	34	16 с применением ДОТ и ЭО	-	-	-	34
2.	Итоговая аттестация	тестирование	-		2	0,25	-	2
Всего по программе:			34	16	2	0,25	-	36
2.2 Очно-заочная форма (с применением ДОТ и ЭО)								
1.	Управление медицинской организацией на основе бизнес-процессов	тестирование	16	16 с применением ДОТ и ЭО	18	3	-	34
2.	Итоговая аттестация	тестирование	-	-	2	0,25	-	2
Всего по программе:			16	16	20	3,25	-	36
2.3 Заочная форма (с применением ДОТ и ЭО)								
1.	Управление медицинской организацией на основе бизнес-процессов	тестирование	-	-	34	5,75	-	34
2.	Итоговая аттестация	тестирование	-	-	2	0,25	-	2
Всего по программе:			-	-	36	6,0	-	36

3. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК ДПП

(описательная форма)

3.1 Очная форма обучения

Учебные занятия в виде очных лекционных и практических занятий на базе кафедры общественного здоровья и здравоохранения № 1 ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России проводятся в течение 6 рабочих дней по 6 часов в день.

Итоговая аттестация в виде тестирования проводится на 6 день цикла в личном кабинете на официальном портале дистанционного образования ИПО ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России.

3.2 Очно-заочная форма обучения

Учебные занятия начинаются с заочной формы и проводятся с использованием дистанционных образовательных технологий в течение 3 рабочих дней по 6 академических часов в день в виде самостоятельной работы. Для данной формы обучения используется автоматизированное рабочее место с доступом в сеть «Internet», личный кабинет на официальном портале дистанционного образования ИПО ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России. Дистанционная заочная часть включает в себя ознакомление с представленными на портале лекционными, методическими и иными нормативными документами с последующим тестовым контролем по каждому разделу. Ответственный преподаватель осуществляет контроль за самостоятельной работой обучающегося, а также оценивает результаты промежуточного тестового контроля обучающегося.

Учебные занятия в очной форме в виде лекционных и практических занятий проводятся на кафедре общественного здоровья и здравоохранения № 1 ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России в течение 3 рабочих дней по 6 академических часов в день.

Итоговая аттестация в виде тестирования проводится на 6 день цикла в личном кабинете на официальном портале дистанционного образования ИПО ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России.

3.3 Заочная форма обучения

Учебные занятия проводятся в течение 6 рабочих дней по 6 часа в день в виде самостоятельной работы обучающегося с использованием автоматизированного рабочего места с доступом в сеть «Internet» в личном кабинете на официальном портале дистанционного образования Института профессионального образования ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России и включают в себя ознакомление с представленными на портале лекционными, методическими и иными нормативными документами с последующим тестовым контролем по каждому разделу. Ответственный преподаватель осуществляет контроль за осуществлением образовательного процесса, в том числе с оценкой результатов промежуточного тестового контроля обучающегося.

Итоговая аттестация в виде тестирования проводится на 6 день цикла в личном кабинете на официальном портале дистанционного образования ИПО ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России.

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	
4.1 Очная форма обучения			
Тема 1. Управление медицинской организацией на основе бизнес-процессов	Содержание учебного материала	Уровень освоения	
	1. Управление медицинской организацией на основе бизнес-процессов	<i>репродуктивный</i>	
	Лекционные занятия		10
	Подходы к управлению медицинской организацией		2
	Бизнес-процессы: основные понятия и определения		2
	Классификация бизнес-процессов		2
	Правила, особенности и методика выделения процессов в медицинской организации		4
	Практические занятия		24
	Процессный подход к управлению медицинской организацией		2
	Виды и элементы бизнес-процессов в медицинской организации		4
	Документирование (картирование) бизнес-процессов медицинской организации		2
	Моделирование бизнес-процессов в медицинской организации		4
	Анализ бизнес-процессов, измерение их показателей		4
	Проектирование бизнес-процессов медицинской организации		2
Разработка предложений по совершенствованию бизнес-процессов медицинской организации		6	
Итоговая аттестация		2	
Всего по программе		36	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем часов	
4.2 Очно-заочная форма обучения				
Тема 1. Управление медицинской организацией на основе бизнес-процессов	Содержание учебного материала		Уровень освоения	
	1.	Управление медицинской организацией на основе бизнес-процессов	<i>репродуктивный</i>	
	Самостоятельная работа			18
	Подходы к управлению медицинской организацией			2
	Бизнес-процессы: основные понятия и определения			2
	Классификация бизнес-процессов			2
	Правила, особенности и методика выделения процессов в медицинской организации			4
	Процессный подход к управлению медицинской организацией			2
	Виды и элементы бизнес-процессов в медицинской организации			4
	Документирование (картирование) бизнес-процессов медицинской организации			2
	Практические занятия			16
	Моделирование бизнес-процессов в медицинской организации			4
	Анализ бизнес-процессов, измерение их показателей			4
	Проектирование бизнес-процессов медицинской организации			2
Разработка предложений по совершенствованию бизнес-процессов медицинской организации			6	
Итоговая аттестация			2	
Всего по программе			36	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	
4.3 Заочная форма обучения			
Тема 1. Управление медицинской организацией на основе бизнес-процессов	Содержание учебного материала	Уровень освоения	34
	1. Управление медицинской организацией на основе бизнес-процессов	<i>репродуктивный</i>	
	Самостоятельная работа	34	
	Подходы к управлению медицинской организацией	2	
	Бизнес-процессы: основные понятия и определения	2	
	Классификация бизнес-процессов	2	
	Правила, особенности и методика выделения процессов в медицинской организации	4	
	Процессный подход к управлению медицинской организацией	2	
	Виды и элементы бизнес-процессов в медицинской организации	4	
	Документирование (картирование) бизнес-процессов медицинской организации	2	
	Моделирование бизнес-процессов в медицинской организации	4	
	Анализ бизнес-процессов, измерение их показателей	4	
	Проектирование бизнес-процессов медицинской организации	2	
Разработка предложений по совершенствованию бизнес-процессов медицинской организации	6		
Итоговая аттестация		2	
Всего по программе		36	

V. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ДПП

5.1 Оценочные средства промежуточной аттестации обучающихся

Тестирование

№	Форма контроля	Количество оценочных средств
Управление медицинской организацией на основе бизнес-процессов		
1.	тестирование	Не менее 30

Примеры тестовых заданий.

Выберите один правильный ответ

1. Корпоративная информационная система клиент-серверной архитектуры должна обеспечить:

- 1) обработку данных приложением
- 2) транзакции
- 3) взаимодействие с базой данных
- 4) представление (презентацию) данных пользователем

2. Корпоративная информационная система должна обеспечить:

- 1) реализацию современной технологии бюджетирования
- 2) внедрение системы управленческого учета затрат в разрезе видов деятельности, отдельных проектов и центров ответственности (подразделений предприятия)
- 3) оперативное получение аналитической информации для повышения качества принимаемых управленческих решений
- 4) создание систем электронного документооборота и управления рабочими потоками

3. Поток работы, переходящий от одного человека к другому (от одного отдела к другому), - это:

- 1) бизнес-процесс
- 2) материальный поток
- 3) информационный поток
- 4) технологический процесс

2. Реинжиниринг бизнес-процессов – это:

- 1) создание новых и более эффективных бизнес-процессов без учета предшествующего развития
- 2) создание новых и более эффективных бизнес-процессов с обязательным учетом предшествующего развития

3. В процессе реинжиниринга предполагается использование следующих программно-инструментальных средств:

- 1) средств построения диаграмм
- 2) средств описания и анализа потоков работ
- 3) средств анимации
- 4) средств быстрой разработки приложений, case-средств
- 5) интегрированных многофункциональных средств

4. Наиболее часто встречающимися способами использования информационных технологий в реинжиниринге бизнес-процессов являются:

- 1) использование локальных баз данных
- 2) внедрение сетевых технологий

- 3) внедрение экспертных систем
- 4) внедрение систем поддержки принятия решений
5. Появление консалтинговых компаний связано:
 - 1) с тем, что руководство предприятий не способно самостоятельно справиться с возникшими проблемами
 - 2) с переходом к рыночным отношениям
 - 3) с развитием информационных технологий
 - 4) внедрение систем поддержки принятия решений
6. В процессе разработки консалтинговых проектов преследуются следующие цели:
 - 1) представление деятельности предприятия и принятых в нем технологий в виде иерархии диаграмм
 - 2) формирование организационной структуры управления на основе анализа предложений по реорганизации
 - 3) упорядочение информационных потоков, в том числе документооборота
 - 4) упорядочение материальных потоков
 - 5) выработка рекомендаций по построению рациональных технологий работы подразделений предприятия и его взаимодействия с внешней средой
 - 6) выработка рекомендаций и предложений по применимости существующих систем управления
7. При обследовании предприятия целесообразно применять следующие методы:
 - 1) анкетирование
 - 2) системный анализ
 - 3) системный синтез
 - 4) анализ моделей деятельности предприятия
 - 5) сбор документов
 - 6) личное участие
 - 7) интервьюирование
8. Системный проект должен включать:
 - 1) полную функциональную модель требований к будущей системе
 - 2) комментарии к функциональной модели (спецификации процессов нижнего уровня в текстовом виде)
 - 3) пакет отчетов и документов по функциональной модели
 - 4) концептуальную модель интегрированной базы данных (пакет диаграмм)
 - 5) архитектуру системы с привязкой к концептуальной модели
 - 6) предложения по организационной структуре для поддержки системы
 - 7) CASE-систему для построения функциональной модели

5.2 Оценочные средства итоговой аттестации обучающихся

1. Тестирование

Итоговая аттестация по Программе проводится в форме тестирования и должна выявлять сформированность у обучающихся теоретических основ анализа бизнес-процессов, соответствующих компетенций, позволяющих получить представление о методах анализа бизнес-процессов, приобретение навыков применения приемов и методов анализа бизнес-процессов.

Обучающийся допускается к итоговой аттестации после изучения

дисциплины в объеме, предусмотренном учебным планом.

Обучающиеся, освоившие Программу и успешно сдавшие тестирование (не менее чем на 70%), получают документ о дополнительном профессиональном образовании – удостоверение о повышении квалификации.

5.3 Образовательные технологии

1. Информационно-коммуникационные образовательные технологии:

- Электронный учебный модуль: лекция-визуализация в форме презентации.
- Рекомендации медицинского сообщества организаторов здравоохранения.
- Методические рекомендации преподавателей по самостоятельной работе обучающихся.

6. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ

6.1 Обеспеченность ДПП основной и дополнительной учебно-методической литературой

Основная литература

1. Мамонова В.Г. Моделирование бизнес-процессов [Электронный ресурс]: учеб. пособие / В.Г. Мамонова, Н.Д. Ганелина, Н.В. Мамонтова. – Новосибирск: Изд-во НГТУ, 2012. – 43 с. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=2289752.
2. Руководство по улучшению бизнес-процессов [Электронный ресурс] / Harvard Business School Press. – М.: Альпина Паблишер, 2015. – 132 с. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=288784.

Дополнительная литература

1. Юрлова О.А. Разработка постановки задачи для бизнес-процесса «Проведение лечебно-диагностической деятельности в поликлинике» [Электронный ресурс] // Современная техника и технологии. - 2016. - № 12. Ч. 2. URL: <http://technology.snauka.ru/2016/12/11474>.

6.2 Программное обеспечение - общесистемное и прикладное программное обеспечение

- Microsoft Windows 7.
- Microsoft Office 2013.
- Kaspersky Endpoint Security 10.
- 1С: Образовательная организация.

6.3 Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы – Интернет-ресурсы, отвечающие тематике дисциплины

<http://www.rosmedlib.ru> - Электронная библиотечная система «Консультант врача».

<http://www.consultant.ru> - Консультант-плюс.

<http://www.garant.ru> - Гарант-плюс.

<http://www.femb.ru> - Федеральная электронная медицинская библиотека.

<http://www.rosminzdrav.ru> - Министерство здравоохранения Российской Федерации.

<http://www.lib.orgma.ru/jirbis2/> - Научная библиотека ОрГМУ.

6.4 Материально-техническое обеспечение модуля

№ п/п	Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий, симуляционных центров	Типы занятий	Наименование оборудования, компьютерного обеспечения и др.
1.	Учебная комната: 460002, Оренбургская область, г. Оренбург, пр. Парковый, 7 № 105	Лекции, практические занятия; контроль самостоятельной работы	Компьютеры с выходом в Интернет, информационная система ОрГМУ, программное обеспечение дистанционного образования

6.5 Кадровое обеспечение реализации ДПП

№	Ф.И.О.	Должность по штатному расписанию	Возраст, год рождения	Какое образовательное учреждение профессионального образования окончил, специальность по диплому	Ученая степень	Ученое звание	Общий стаж работы	Стаж педагогической работы	Условия привлечения к трудовой деятельности (штатный, совместитель (внутренний или внешний с указанием доли ставки), иное)
1	Борщук Евгений Леонидович	заведующий кафедрой	56, 1962	Пермский государственный медицинский институт «санитария, гигиена, эпидемиология	д.м.н.	профессор	36 л.	16 л.	основная, 1 ст.
2	Калинина Екатерина Алексеевна	Доцент кафедры	40, 1978 г.	Оренбургская государственная медицинская академия, педиатрия	к.м.н.	доцент	12,5 л.	12 л.	основная, 1 ст.
3	Ионов Вячеслав Александрович	Ведущий специалист отдела инновационных проектов и международных связей	53, 1966 г.	Оренбургский государственный медицинский институт, лечебное дело	-	-	30 л.		внутренний совместитель, 0,25 ст.

Лист регистрации изменений и переутверждений ДПП

№ п/п	№ изм. стр.	Содержание изменений / переутверждений	Утверждение на заседании кафедры (протокол № ____ от «__» _____ 201__ г.)	Подпись лица, внесшего изменения / переутверждение